

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de noviembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Nidia Carolina Dominguez de la Cruz</u>	CUI:	<u>1823 047871601</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-700-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>831-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>19091826</u>
Número de Factura:	<u>35013823</u>	Serie:	<u>15F78D04</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.6,500.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de noviembre de 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q32,500.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

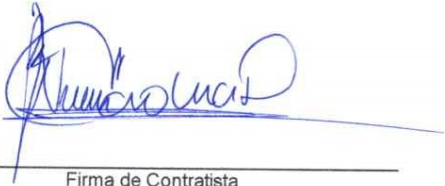
Objetivos del Contrato: "El TÉCNICO" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé a la Dirección de Participación Ciudadana en la realización de expoferias artesanales que generaron acciones, que promovieron el desarrollo económico local con pertinencia cultural.
- b) Apoyé a la Dirección de Participación Ciudadana en la elaboración de un portafolio digital que contiene información esencial respecto de la gastronomía local del departamento.
- c) Apoyé a la Dirección de Participación Ciudadana en la actualización de un directorio de los medios de comunicación, escrito, radial y televisivo con cobertura en el departamento para la promoción de diversas actividades que el Ministerio de Cultura y Deportes desarrolle a nivel local.
- d) Apoyé a la Dirección de Participación Ciudadana en la elaboración y diseño de un plan estratégico con aplicabilidad de 5 años plazo que promueva el desarrollo, el emprendimiento y la economía cultural local de la localidad
- e) Apoyé en la elaboración de un portafolio digital que contiene fotografías de las diferentes artesanías, identificándolas por municipio.
- f) Apoyé en la elaboración de un documento investigativo sobre las condiciones en las que se encuentran las diferentes artesanías propias de la localidad.
- g) Apoyé en la elaboración de un anteproyecto que permitió identificar las potencialidades turísticas del departamento.

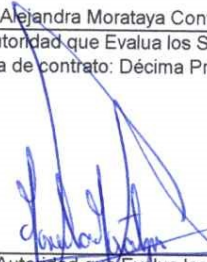
- h) Apoyé al equipo territorial de la Dirección General de Desarrollo Cultural y fortalecimiento de las Culturas en las actividades que se desarrollaron en el municipio y el departamento.

Nidia Carolina Dominguez de la Cruz
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

